

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN HET
AGENTSCHAP WONEN IN VLAANDEREN NAAR VIVENDO BV
MET BETREKKING TOT SOCIALE HUUR

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: het e-govdecreet)

TUSSEN

1. **HET VLAAMS GEWEST**, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Wonen in Vlaanderen, Helmer Rooze, Administrateur-generaal, ingeschreven in de KBO met nummer 0316.380.841 - en vestigingsnummer 2.199.303.566 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Havenlaan 88 bus 40A, te 1000 Brussel;

hierna: “Wonen in Vlaanderen” of “Mededelende Instantie”;

EN

2. **WOONMAATSCHAPPIJ VIVENDO BV**, met zetel te 8000 Brugge, Handboogstraat 2 bus 0013, vertegenwoordigd door Koen De Craemer, Algemeen Directeur, ingeschreven in het KBO met nummer 0406.062.883 – en vestigingsnummer 2.326;273.893 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te 8000 Brugge, Handboogstraat 2 bus 0013;

hierna: “de Woonmaatschappij” of “Ontvangende Instantie”.

Wonen in Vlaanderen en de Woonmaatschappij worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

A. Wonen in Vlaanderen

- is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht bij het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 december 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid [Wonen in Vlaanderen] (hierna het “oprichtingsbesluit”), en aldus een instantie als bedoeld in artikel 2, 10° van het decreet van 18/07/2008, betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna “e-govdecreet”), met name een instantie van de Vlaamse overheid als vermeld in artikel I.3, 2°, b), van het van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 (hierna het “Bestuursdecreet”);
- is de dienst die door de Vlaamse Regering belast is met het woonbeleid¹;
- coördineert voor de toepassing van Boek 6 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (hierna “VCW21”) inzake sociale huur, de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren²;
- is vanaf 01/01/2024 de verwerkingsverantwoordelijke voor het bijhouden van het centraal inschrijvingsregister.³

¹ Art. 1, tweede lid van het oprichtingsbesluit.

² Art. 6.3/1, §8 VCW21.

³ Toekomstige regelgeving (01/01/2024 - ...): art. 6.3/1, §1, 1° en §2, 2° VCW21.

B. De Woonmaatschappij

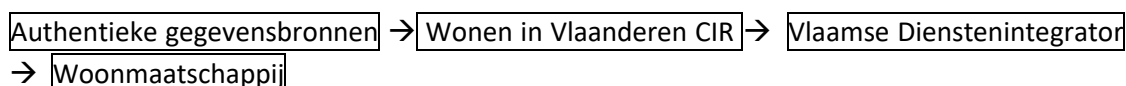
- is een instantie als bedoeld in artikel 2, 10° van het e-govdecreet, met name een instelling met een publieke taak als vermeld in artikel I.3, 6°, van het Bestuursdecreet;
- is een autonome vennootschap die door de Vlaamse Regering wordt erkend en die verantwoordelijk is voor de behoorlijke uitvoering van het sociale woonbeleid⁴. De woonmaatschappij heeft als hoofdzakelijk doel in het algemeen belang bij te dragen aan het recht op menswaardig wonen en de uitvoering van het Vlaamse woonbeleid. De woonmaatschappijen zijn de bevoorrechte uitvoerders van de missie van het Vlaams woonbeleid inzake de realisatie van een sociaal woonaanbod⁵;
- is als verhuurder van sociale woningen verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerkingen die hij als verhuurder uitvoert⁶.

C. Context van de uitwisseling

C.1. Dit protocol betreft de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de regelgeving inzake huur van sociale woningen, zoals opgenomen in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 ("VCW21") en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 ("BVCW21").

C.2. De persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de behandeling van dossiers van (potentiële) kandidaat-huurders van een sociale woning worden vanaf 01/01/2024⁷ opgenomen in een centraal inschrijvingsregister (CIR) in plaats van in de decentrale registers van de woonmaatschappijen⁸. Het agentschap Wonen in Vlaanderen is de verwerkingsverantwoordelijke voor het bijhouden van het CIR⁹. De gegevensuitwisseling van Wonen in Vlaanderen naar de Woonmaatschappij zal na ondertekening van dit protocol en vanaf 01/01/2024 via de Vlaams Dienstenintegrator (MAGDA) verlopen. De werking van het MAGDA-platform (als interface platform) werd reeds goedgekeurd door de VTC.

De gegevensstroom:



C3. De persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de toewijzing van een sociale huurwoning aan een kandidaat-huurder en voor de behandeling van dossiers van huurders en ex-huurders van sociale woningen, worden niet opgenomen in het centraal inschrijvingsregister. De rol van het agentschap Wonen in Vlaanderen is beperkt tot het opvragen van de persoonsgegevens

⁴ Art. 4.36 VCW21.

⁵ Art. 4.39/7 VCW21.

⁶ Art. 6.3/1, §2, 1° VCW21.

⁷ Artikel 1, 5° van het [Besluit van de Vlaamse Regering van 31/08/2023 tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering, wat betreft de sociale huur](#), legt de datum van inwerkingtreding vast op 1 januari 2024.

⁸ Artikel 163 van het decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen vervangt artikel 6.5 van de Vlaamse Codex Wonen over de decentrale registers.

⁹ Art. 6.3/1, §2, 1° VCW21 duidt als verwerkingsverantwoordelijke de dienst aan die door de Vlaamse Regering belast is met het die conform artikel 6.5, eerste lid VCW21 wordt aan gewezen om het centraal inschrijvingsregister bij te houden. Artikel 105 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 3 juni 2022 houdende diverse maatregelen inzake de herstructurering van het beleidsveld Wonen en tot wijziging van verschillende besluiten over wonen wordt het agentschap Wonen in Vlaanderen aangeduid om het centraal inschrijvingsregister bij te houden.

bij de authentieke bronnen en het doorgeven ervan naar de Woonmaatschappij¹⁰. Het agentschap Wonen in Vlaanderen zet hiertoe webservices op voor de bevraging van de authentieke bronnen en het rechtstreeks doorgeven van de persoonsgegevens aan de woonmaatschappijen.

De gegevensstroom:

Authentieke gegevensbronnen → Wonen in Vlaanderen (webservices) → Woonmaatschappij

- D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.
- E. De functionaris voor gegevensbescherming van Wonen in Vlaanderen heeft op 6/12/2023 een positief advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van de Woonmaatschappij heeft op 13/12/2023 advies met betrekking tot het ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door Wonen in Vlaanderen aan de woonmaatschappij uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden en doeleinden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

A. Doeleinde en rechtvaardigingsgrond van Wonen in Vlaanderen

- Wonen in Vlaanderen heeft de gegevens oorspronkelijk verzameld voor de volgende doeleinden:
 - Nagaan of voldaan is aan de voorwaarden van boek 6 Vlaamse Codex Wonen (VCW21) en het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW21)¹¹;
 - Wonen in Vlaanderen coördineert de elektronische gegevensstromen en elektronische informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren. Alle elektronische gegevens mogen in dat kader via Wonen in Vlaanderen uitgewisseld worden, en kunnen door die dienst, die in dat geval verwerkingsverantwoordelijke is voor de opvraging en doorgifte, opgevraagd worden bij de gegevensbronnen¹².
- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust¹³.
- De verwerking van de bijzondere categorieën van persoonsgegevens is gerechtvaardigd doordat de verwerking noodzakelijk is met het oog op de uitvoering van verplichtingen en de

¹⁰ Art. 6.3/1, §8 VCW21.

¹¹ Art. 6.3/1, §1, 1° VCW21.

¹² Art. 6.3/1, §8 VCW21.

¹³ Art. 6.1, c) AVG en art. 6.3/1, §1, 1° en § 8 VCW21.

uitoefening van specifieke rechten van de verwerkingsverantwoordelijke of de betrokkene op het gebied van het arbeidsrecht en het socialezekerheids- en **socialebeschermingsrecht**, voor zover zulks is toegestaan bij Unierecht of lidstatelijk recht of bij een collectieve overeenkomst op grond van lidstatelijk recht die passende waarborgen voor de grondrechten en de fundamentele belangen van de betrokkene biedt¹⁴.

B. Doeleinde en rechtvaardigingsgrond van de woonmaatschappij

- De Woonmaatschappij vraagt de mededeling van de gegevens voor de volgende doeleinden¹⁵:
 - nagaan of voldaan is aan de voorwaarden en verplichtingen zoals omschreven in Boek 6 Vlaamse Codex Wonen en zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering conform dat boek;
 - het verzekeren van de juridische afwikkeling van de huurovereenkomst.
- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust¹⁶.
- De verwerking van de bijzondere categorieën van persoonsgegevens is gerechtvaardigd doordat de verwerking noodzakelijk is met het oog op de uitvoering van verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten van de verwerkingsverantwoordelijke of de betrokkene op het gebied van het arbeidsrecht en het socialezekerheids- en **socialebeschermingsrecht**, voor zover zulks is toegestaan bij Unierecht of lidstatelijk recht of bij een collectieve overeenkomst op grond van lidstatelijk recht die passende waarborgen voor de grondrechten en de fundamentele belangen van de betrokkene biedt¹⁷.

C. Verenigbaarheidsanalyse

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door de Woonmaatschappij is verenigbaar met de doeleinden waarvoor de Wonen in Vlaanderen de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien beide betrekking hebben op het ter beschikking stellen van sociale huurwoningen met het oog op het realiseren van het grondrecht op behoorlijke huisvesting.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit bij de oorspronkelijke inzameling ervan. Deze gegevens worden medegedeeld voor zover Wonen in Vlaanderen machtiging heeft bekomen voor de verwerking ervan bij de authentieke bronnen. Om de opdrachten zoals beschreven in deel C2 en C3 van de voorafgaande uiteenzetting, te kunnen vervullen moet de woonmaatschappij beschikken over de persoonsgegevens die door het agentschap vanwege haar coördinerende opdracht bij de authentieke bronnen werden opgevraagd, en is de verantwoording van de proportionaliteit geënt op de verantwoording bij de oorspronkelijke inzameling van deze gegevens.

De woonmaatschappij past op de meegedeelde gegevens een bewaartermijn toe van maximaal één jaar na de definitieve beëindiging van de administratieve, gerechtelijke en buitengerechtelijke procedures en uiterlijk maximaal tien jaar na de beoordeling dat de potentiële kandidaat-huurder de

¹⁴ Art. 9.2, b) AVG en art. 6.3/1, §1, 1° en 2° en § 8 VCW21..

¹⁵ Art. 6.3/1, §1, 1° en 2° VCW21.

¹⁶ Art. 6.1, c) AVG en art. 6.3/1, §1, 1° en 2° VCW21.

¹⁷ Art. 9.2, b) AVG en art. 6.3/1, §1, 1° en 2° VCW21.

inschrijvingsvoorwaarden niet heeft vervuld of na de schrapping van het inschrijvingsdossier van de kandidaat-huurder of na het einde van de huurovereenkomst.¹⁸ Deze bewaartermijn is van toepassing op alle gegevens in de onderstaande tabel.

Bijzondere categorieën van persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 van de algemene verordening gegevensbescherming, worden specifiek aangeduid in onderstaande tabel.

Gegevens:	Verantwoording proportionaliteit
<p>Identificatiegegevens (potentiële) (kandidaat-) huurder(s), gezinsleden (en ex-huurders)¹⁹</p> <p>1) <u>algemene dossiergegevens</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificatienummer van het rijksregister - de naam en voornamen; - de geboorteplaats en -datum (voor zover het betrekking heeft op de geboortedatum); - nationaliteit; - het geslacht; - burgerlijke staat; - wettelijke samenwoning en beëindiging wettelijke samenwoning; - - de hoofdverblijfplaats; - Datum overlijden - Rechtsbekwaamheid en gegevens bewindvoerder/vertegenwoordiger - Vermelding van het register van inschrijving in het Rijksregister <p>2) <u>gegevens m.b.t. huurprijsberekening</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Samenstelling van het gezin; - Afstammelingen in dalende lijn tot de eerste graad; - De naam, de voornamen, de geboorteplaats- en datum, de nationaliteit en het adres van elk kind - Vermelding verblijf van de minderjarige bij de ouder waar hij niet gedomicilieerd is 	<p>1) Dit vormen de minimale gegevens nodig om een dossier m.b.t. een natuurlijke persoon samen te stellen</p> <p>De hoofdverblijfplaats is noodzakelijk om na te gaan of aan de verplichting tot bewoning voldaan is door de sociale huurder</p> <p>De geboortedatum is noodzakelijk voor de controle van de reële huurprijs van een sociale woning</p> <p>Gegevens over nationaliteit zijn noodzakelijk om woonmaatschappijen in staat te stellen om te voldoen aan hun rapporteringsverplichting²⁰.</p> <p>Gegevens over het geslacht is noodzakelijk voor de rationele bezetting van een sociale woning (afzonderlijke slaapkamers voor jongens en meisjes)²¹.</p> <p>Gegevens over de burgerlijke staat zijn noodzakelijk (1) om de voorwaarden inzake inkomsten te kunnen controleren²² die verschillend zijn naargelang de burgerlijke staat van de huurders en (2) voor de rationele bezetting²³.</p> <p>Gegevens over wettelijke samenwoning zijn noodzakelijk voor de beoordeling van afwijkende voorwaarden inzake onroerend</p>

¹⁸ art. 6.3/1, §4 VCW21.

¹⁹ Beslissing 042/2023 van 30/11/2023 en beraadslaging nr. 23/246 van 5/12/2023

²⁰ Art. 4.104 en 4.120 BVCW21: de rapporteringsverplichting omvat ook statistische informatie over het aandeel niet-Belgen waaraan sociale woningen worden verhuurd

²¹ Art. 6.1, 2° VCW21 en art. 6.5, §2, 2° en 3° BVCW21 en 6.16, tweede lid BVCW21

²² Art. 6.11, derde en vierde lid VCW21, art. 6.13 BVCW21, artikel 6.14 eerste lid, 1° tot en met 3° BVCW21, art. 6.16, tweede lid BVCW21

²³ artikel 6.16, tweede lid BVCW21

<p>3) de <u>opeenvolgende wijzigingen</u> van de bovenstaande informatiegegevens, alsook de datum waarop zij uitwerking hebben;</p>	<p>bezit²⁴ en controle van de gezamenlijke inschrijvingsverplichting²⁵.</p> <p>De datum van overlijden is noodzakelijk voor schrapping kandidaat-huurder uit het centraal inschrijvingsregister²⁶, rationele bezetting en berekening aangepaste huurprijs²⁷.</p> <p>Gegevens over rechtsbekwaamheid, bewindvoerders en vertegenwoordigers zijn noodzakelijk om de geldigheid van een kandidatuur te kunnen beoordelen en contact met een bewindvoerder of vertegenwoordiger mogelijk te maken²⁸.</p> <p>2) Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de controle van de bepaling van de huurprijs van een sociale woning, afhankelijk van de personen ten laste²⁹ en (2) rationele bezetting³⁰.</p> <p>3) Opeenvolgende wijzigingen aangebracht aan voormelde informatiegegevens, (tot 5 jaar), zijn nodig voor de controle van invorderingen van achterstallige huurgelden of interesten op geleende sommen</p>
<p>Gegevens over de onroerende rechten van de (potentiële) (kandidaat-)huurders³¹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De identificatie van het/de kadastra(a)l(e) perce(e)l(en) waarop de betrokkene een zakelijk recht heeft; - De zakelijke rechten op onroerende goederen waarvan de betrokkene houder is; - De aard van het perceel/gebouw, m.n. of het een woning betreft, en of het perceel bestemd is voor woningbouw; 	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om te kunnen nagaan of een (potentiële) (kandidaat-)huurder voldoet aan de bezitsvoorwaarde³²</p>
<p>Inkomensgegevens (potentiële) (kandidaat-)huurder(s) en gezinsleden³³.</p>	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om een volledig beeld te hebben van het referentie-</p>

²⁴ Art. 6.14 eerste lid, 1° tot en met 3° BVCW21

²⁵ Artikel 6.8, §1, tweede lid BVCW21

²⁶ Art. 6.8, §1, eerste lid, 5° BVCW21

²⁷ Art. 6.23 VCW21

²⁸ art. 6.5, §2, eerste lid 5° en 6° en art. 6.5, §2, tweede lid, 9° BVCW21

²⁹ Art. 6.12 en 6.13 VCW21, art. 6.51 t.e.m. 6.54 BVCW21,

³⁰ Artikel 6.43, §3, tweede lid BVCW21

³¹ Beraadslaging nr. 23/017 van 7 november 2023, gewijzigd op 5 december 2023.

³² Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.21 VCW21; art. 6.3/1, §1, 9°, art. 6.5, §2, tweede lid, 8°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.12, art. 6.14, art. 6.15, eerste en tweede lid en art. 6.40 BVCW21.

³³ Beraadslaging nr. 23/017 van 7 november 2023, en gewijzigd op 5 december 2023.

<ul style="list-style-type: none"> - max. drie jaar oud aanslagbiljet - aan personenbelasting onderworpen gezamenlijk & afzonderlijk belastbaar inkomen - statuscodes A/B0620 en A0210 van ambtenaren van internationale en Europese instellingen + inkohierdatum. 	<p>inkomen³⁴ van de betrokkenen in het kader van de naleving van de voorwaarden en verplichtingen vastgesteld in Boek 6 (Besluit tot uitvoering) van de Vlaamse Codex Wonen, specifiek voor de controle van de inkomensvoorwaarde en de (berekening van de) sociale huurprijs³⁵. De inkomensgegevens de overige gezinsleden worden slechts verwerkt naar aanleiding van de sociale huurprijsberekening³⁶.</p>
<p>Gegevens van (potentiële) (kandidaat) sociale huurders en gezinsleden m.b.t. leefloon:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persoonsgegevens per jaar en type uitkering: het referentejaar, het type uitkering, het bedrag en de aanduiding dat de uitkering al dan niet met een partner gedeeld wordt. - Persoonsgegevens per maand en type uitkering: de referentemaand, het type uitkering, het bedrag en de aanduiding dat de hoofdbegunstigde al dan niet een partner heeft. - aangevuld met enkele administratieve inlichtingen³⁷. 	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om het referentie- dan wel het huidige inkomen³⁸ van betrokkenen te bepalen in het kader van de controle op de naleving van de voorwaarden en verplichtingen vastgesteld in Boek 6 (Besluit tot uitvoering) van de Vlaamse Codex Wonen specifiek voor de controle van de inkomensvoorwaarde en de (berekening van de) sociale huurprijs³⁹. De inkomensgegevens van de overige gezinsleden worden slechts verwerkt naar aanleiding van de sociale huurprijsberekening⁴⁰.</p>
<p>Gegevens (potentiële) (kandidaat-) sociale huurders en gezinsleden m.b.t. huidig inkomen uit pensioen⁴¹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persoonsgegevens inzake de wettelijke pensioenvoordelen (de eerste pensioenpijler) en de aanvullende pensioenvoordelen (de tweede pensioenpijler). De partijen zouden – behalve de identiteit van de instantie die het pensioenvoordeel uitbetaalt (aangeduid met de benaming, het ondernemingsnummer en het 	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om een volledig zicht te hebben op het huidige inkomen⁴² van betrokkenen in het kader van de naleving van de voorwaarden en verplichtingen vastgesteld in Boek 6 (Besluit tot uitvoering) van de Vlaamse Codex Wonen specifiek voor de controle van de inkomensvoorwaarde en de (berekening van de) sociale huurprijs⁴³. De inkomensgegevens van de overige gezinsleden worden slechts verwerkt naar aanleiding van de sociale huurprijsberekening⁴⁴.</p>

³⁴ Art. 6.1, 5° BVCW21.

³⁵ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.23, art. 6.27, §2, art. 6.29 VCW21; art. 6.3/1, §1, 8°, art. 6.5, §2, tweede lid, 7°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid BVCW21

³⁶ Art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

³⁷ [Beraadslaging nr. 23/180 van 5 september 2023](#).

³⁸ Art. 6.1, 1°, 2°, b) en 5°, b) BVCW21.

³⁹ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.23, art. 6.27, §2, art. 6.29 VCW21; art. 6.3/1, §1, 8°, art. 6.5, §2, tweede lid, 7°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid, art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁴⁰ Art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁴¹ [Beraadslaging nr. 23/150 van 4 juli 2023](#).

⁴² Art. 6.1, 1° en 2°, a) BVCW21.

⁴³ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.23, art. 6.27, §2, art. 6.29 VCW21; art. 6.3/1, §1, 8°, art. 6.5, §2, tweede lid, 7°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid, art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁴⁴ Art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

<p>aansluitingsnummer) en de identiteit van de rechthebbende op het pensioenvoordeel (aangeduid met het identificatienummer van de sociale zekerheid)</p> <ul style="list-style-type: none"> - informatie met betrekking tot het recht op het pensioenvoordeel: het nummer van het pensioendossier, de pijler, de periodiciteit van de betaling van het pensioenvoordeel, de begindatum van het recht op het pensioenvoordeel, de begindatum van het recht op het pensioenvoordeel voor de huidige referentieperiode, de code van het voordeel, het type van het voordeel, de categorie van het voordeel, de administratieve of juridische toestand van de betrokkene, het type werkgever, de categorie van de gezinslast, de gezinscode, de oorsprong van het recht en de datum van de afsluiting van het recht; - informatie met betrekking tot de betaling van het pensioenvoordeel: de beginmaand van de referentieperiode van de betaling, de eindmaand van de referentieperiode van de betaling, het totaal van de aangegeven brutobedragen en de bedragen vatbaar voor voorheffing, de categorie van de toepasselijke index, het bedrag van de toepasselijke index en de historiek van de betalingen (met het brutobedrag, het bedrag van de anticipatieve heffing, het percentage van de anticipatieve heffing, de maand van de betaling, de aanmaakdatum en de aanduiding dat de betaling al dan niet betrekking heeft op het vakantiegeld). 	
<p>Huidig inkomen (potentiële) (kandidaat-) sociale huurders en gezinsleden uit werkloosheidsuitkeringen⁴⁵:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per betrokkene: bedragen werkloosheidsuitkeringen die tijdens een bepaalde periode werden uitbetaald - maand waarop betaling betrekking heeft 	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om een volledig zicht te hebben op het huidige inkomen⁴⁶ van betrokkenen in het kader van de naleving van de voorwaarden en verplichtingen vastgesteld in Boek 6 (Besluit tot uitvoering) van de Vlaamse Codex Wonen specifiek voor de controle van de inkomensvoorwaarde en de (berekening van</p>

⁴⁵ [Beraadslaging nr. 23/236 van 5 december 2023.](#)

⁴⁶ Art. 6.1, 1° en 2°, a) BVCW21.

<ul style="list-style-type: none"> - bedrag betaald door de uitbetalingsinstelling - werkloosheidsuitkeringen - aantal betaalde uitkeringen - door RVA goedgekeurde bedrag - statuut van het dossier bij RVA. 	<p>de) sociale huurprijs⁴⁷. De inkomensgegevens van de overige gezinsleden worden slechts verwerkt naar aanleiding van de sociale huurprijsberekening⁴⁸.</p>
<p>Bijzondere categorie van persoonsgegevens over handicap van (potentiële) (kandidaat-) huurder(s) en gezinsleden⁴⁹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het identificatienummer sociale zekerheid, statuut handicap, de periode (begin- en eventueel einddatum) van het recht, totaal maandelijks bedrag van het recht, het maandelijks bedrag van de integratietegemoetkoming (deze moet afgetrokken worden van het totaal maandelijks bedrag om het bedrag van de inkomensvervangende tegemoetkoming te bekomen)de toepasselijke wetgeving, de categorie IVT. 	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om een volledig beeld te hebben van het referentiedan wel het huidige inkomen⁵⁰ van de betrokkenen in het kader van de naleving van de voorwaarden en verplichtingen vastgesteld in Boek 6 (Besluit tot uitvoering) van de Vlaamse Codex Wonen, specifiek voor de controle van de inkomensvoorwaarde en de (berekening van de) sociale huurprijs. Het inkomen omvat o.a. de inkomensvervangende tegemoetkoming voor personen met een handicap, en wordt getoetst aan de toepasselijke inkomensgrenzen, die verhogen per persoon ten laste (waaronder personen met het statuut handicap). De inkomensgegevens van de overige gezinsleden worden slechts verwerkt naar aanleiding van de sociale huurprijsberekening⁵¹.</p> <p>Deze gegevens zijn eveneens noodzakelijk voor het bepalen van de voorwaarden waaronder diensten kunnen worden verstrekt opdat gepaste huisvesting kan worden geboden⁵². Deze gegevens zijn aldus ook nodig voor de controle hierop. De mededeling beoogt aldus een gerechtvaardigd doeleinde, namelijk de efficiënte uitvoering van de respectieve opdrachten van de ontvanger.</p> <p>Het statuut handicap heeft daarbij een invloed op de sociale huurprijs, aangezien er per persoon ten laste een korting op de</p>

⁴⁷ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.23, art. 6.27, §2, art. 6.29 VCW21; art. 6.3/1, §1, 8°, art. 6.5, §2, tweede lid, 7°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid, art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁴⁸ Art. 6.23 VCW21; art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁴⁹ Beraadslaging nr. 23/188 van 5 september 2023, [gewijzigd op 5 december 2023](#).

⁵⁰ Art. 6.1, 1° en 2°, a) BVCW21.

⁵¹ Art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁵² Art. 6.3/1, §1, 1° en §3, 13°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.12, eerste lid, 3° en 4°, art. 6.23, art. 6.27, §2, art. 6.29 VCW21; art. 6.1, 1°, 2°, c), 4°, c) en 5°, c), art. 6.3/1, §1, 3° en 8°, art. 6.5, §2, tweede lid, 5° en 7°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid, art. 6.17, art. 6.27, §1, tweede lid, 3° en 5°, art. 6.51, art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

	<p>sociale huurprijs wordt toegekend. Indien deze persoon ten laste het statuut handicap heeft, wordt de korting verdubbeld. Daarbij wordt het inkomen van personen ten laste die ook een handicap hebben niet (of slechts gedeeltelijk) meegerekend bij de sociale huurprijsberekening.</p> <p>Het statuut handicap is eveneens van belang om na te gaan of de betrokkene een woning nodig heeft die aangepast is aan de capaciteiten van een persoon met een handicap (voorzien van een aangepaste woning)⁵³. Daarnaast kan ook afgeweken worden van de standaardtoewijzingsregels (voorrang) voor specifieke doelgroepen (i.c. personen met het statuut handicap).</p> <p>De gegevens met betrekking tot de lichamelijke of psychische gezondheid, die bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9.1 AVG uitmaken, worden verwerkt omdat ze onder meer van invloed zijn op de huurdersverplichtingen en van belang zijn om een aangepaste woning te voorzien. De verwerking wordt gebaseerd op artikel 9.2, g), AVG omwille van het zwaarwegend algemeen belang dat gevonden wordt in het recht op wonen dat erkend is als een fundamenteel grondrecht in de Belgische Grondwet, gecombineerd met de woonbehoefte van de betrokkenen die decretaal verplicht vastgesteld moet worden.</p>
<p>Bijzondere categorieën van persoonsgegevens van (potentiële) (kandidaat-) sociale huurders en gezinsleden inzake arbeidsongeschiktheid⁵⁴:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokken sociaal verzekerde, de periode van het sociaal risico in het kader van de ziekte- en invaliditeitsverzekering en het sociaal risico in kwestie (de organisatie heeft geen behoefte aan de reden van het einde van de 	<p>Deze gegevens zijn noodzakelijk om een volledig zicht te hebben op het huidige inkomen⁵⁶ van betrokkenen in het kader van de naleving van de voorwaarden en verplichtingen vastgesteld in Boek 6 (Besluit tot uitvoering) Vlaamse Codex Wonen⁵⁷. De inkomensgegevens van de overige gezinsleden worden slechts verwerkt naar</p>

⁵³ Art. 1.3, 31° VCW21: *“onaangepaste woning: een woning die niet aangepast is aan de fysieke mogelijkheden van bejaarden of personen met een handicap.”* en art. 6.20, eerste lid, 2° en 9° c) VCW21.

⁵⁴ [Beraadslaging nr. 23/058 van 7 maart 2023.](#)

⁵⁶ Art. 6.1, 1° en 2°, a) BVCW21.

⁵⁷ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.23, art. 6.27, §2, art. 6.29 VCW21; art. 6.3/1, §1, 8°, art. 6.5, §2, tweede lid, 7°, art. 6.6, §2, derde lid, art. 6.7, §1, tweede lid, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid, art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

<p>periode van het sociaal risico in het kader van de ziekte- en invaliditeitsverzekering);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uit het blok “risico”: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokken, sociaal verzekerde, de aanduiding van de aard van het sociaal risico (arbeidsongeschiktheid, moederschap, vaderschap, borstvoeding, adoptie of pleegzorg), de toepasselijke regeling (algemene regeling of regeling voor zelfstandigen), de exitcode (om te weten of er een einde is gekomen aan de regeling) en de periode van het sociaal risico (de organisatie heeft geen behoefte aan de reden van het afsluiten van het dossier van de betrokken sociaal verzekerde voor wat betreft de sociale risico’s arbeidsongeschiktheid en moederschap); - Uit het blok “betaling”: het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokken, sociaal verzekerde, het type boekhoudkundig document, het type van de uitkering, de aard van de uitkering, de periode (begindatum en einddatum) van de betaling aan de titularis, het bruto belastbaar bedrag (gestort aan of teruggevorderd van de titularis), het aantal aan de titularis vergoede dagen en het aantal aan de titularis vergoede uren (de organisatie heeft geen behoefte aan de categorie van bediende en de gezinstoestand).⁵⁵ 	<p>aanleiding van de sociale huurprijsberekening⁵⁸.</p> <p>De gegevens met betrekking tot de lichamelijke of psychische gezondheid, die bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9.1 AVG uitmaken, worden verwerkt omdat ze onder meer van invloed zijn op de huurdersverplichtingen. De verwerking wordt gebaseerd op artikel 9.2, g), AVG omwille van het zwaarwegend algemeen belang dat gevonden wordt in het recht op wonen dat erkend is als een fundamenteel grondrecht in de Belgische Grondwet, gecombineerd met de woonbehoefte van de betrokkenen die decretaal verplicht vastgesteld moet worden.</p>
<p>Gegevens van (potentiële) (kandidaat-) huurders en gezinsleden inzake gezinsbijslag⁵⁹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het identificatienummer van de sociale zekerheid van de betrokken sociaal verzekerde; - het identificatienummer van de sociale zekerheid van het rechtgevend kind (de persoon voor wie een recht op gezinsbijslag/groep pakket wordt geopend); 	<p>Deze gegevens zijn vereist om na te gaan of de (potentiële) (kandidaat-)huurder personen ten laste heeft of uit eigen hoofde kinderbijslag ontvangt, in het kader van de controle op de inkomensvoorwaarden uit boek 6 VCW. De toepasselijke inkomensgrenzen stijgen per persoon ten laste. Daarnaast wordt een korting toegekend per persoon ten laste⁶⁰.</p>

⁵⁵ [Beraadslaging nr. 23/058 van 7 maart 2023, en gewijzigd op 4 juli 2023.](#)

⁵⁸ Art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

⁵⁹ [Beraadslaging nr. 23/174 van 5 september 2023.](#)

⁶⁰ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.8, §1, 2°, art. 6.11, art. 6.23, art. 6.27, art. 6.29 VCW21; art. 6.1, 4°, a) en b), art. 6.3/1, §1, 3°, art. 6.5, §2, tweede lid, 5° en 7°, art. 6.13, art. 6.15, eerste lid, art. 6.51, art. 6.52 en art. 6.54 BVCW21.

<p>- de periode van het recht op kinderbijslag/groeipakket met begindatum en (optionele) einddatum.</p>	
<p>Gegevens over de taalkennisverplichting niveau A2 van de sociale huurders⁶¹:</p> <p>- De mededeling is gebaseerd op de bevraging van het agentschap Integratie en Inburgering en is beperkt tot een binair antwoord op de vraag of de sociale huurder al dan niet voldoet aan de taalkennisverplichting⁶².</p>	<p>Een binair antwoord volstaat om na te gaan of de sociale huurder al dan niet voldoet aan de taalkennisverplichting⁶³. De maximaal behaalde score wordt medegedeeld (A1 of A2). Dit wordt enkel uitgebreid met eventuele redenen uitstellen en vrijstellingen omdat dit een reden kan zijn waarom iemand (tijdelijk) niet kan voldoen.</p>
<p>Gegevens over het al dan niet voldoen van de sociale huurders aan de VDAB-inschrijvingsverplichting⁶⁴:</p> <p>- De mededeling is gebaseerd op de bevraging van de VDAB/KSZ-instellingen en is beperkt tot een binair antwoord op de vraag of de sociale huurder al dan niet voldoet aan de VDAB-inschrijvingsplicht.</p>	<p>Een binair antwoord volstaat om na te gaan of de sociale huurder al dan niet voldoet aan de VDAB-inschrijvingsplicht⁶⁵.</p>

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

De Woonmaatschappij zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2,C. vooropgestelde doelstellingen kunnen meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

Volgende diensten van de woonmaatschappijen zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:

- Dossierbehandelaars sociale verhuring binnen de woonmaatschappij
- DPO: om tegemoet te komen aan de vragen van betrokkenen en om de audit van AVG-conformiteit uit te voeren.
- Andere: XXXX

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Op basis van artikel 6.3/1, §6 Vlaamse Codex Wonen van 2021 kan de Woonmaatschappij de gegevens meedelen aan volgende entiteiten:

- aan de entiteiten van het beleidsdomein Omgeving voor statistische verwerking;
- aan de private partners die de Vlaamse Regering conform artikel 6.3/2, tweede lid, Vlaamse Codex Wonen van 2021 aanduidt voor het onderzoek naar het onroerend bezit in het buitenland;
- aan een andere verhuurder voor het sluiten van een begeleidingsovereenkomst als vermeld in artikel 6.13 Vlaamse Codex Wonen van 2021;

⁶¹ [Protocol van 23/12/2022 tussen het agentschap Integratie en Inburgering en het agentschap Wonen in Vlaanderen.](#)

⁶² Art. 6.38 BVCW21

⁶³ Art. 6.3/1, §1, 1°, art. 6.20, eerste lid, 5°, 6° en voorlaatste lid VCW; art. 6.3/1, §1, 10° en art. 6.38 BVCW.

⁶⁵ Art. 6.20, eerste lid, 12° VCW.

- aan de organisaties die belast zijn met de uitvoering van het Vlaamse integratie en inburgeringsbeleid voor de realisatie van de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 5° en 6° Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- aan het agentschap dat de Vlaamse Regering aanwijst om na te gaan of voldaan is aan de voorwaarden en verplichtingen van boek 5, deel 5, titel 2 en 3, en de voorwaarden en verplichtingen die de Vlaamse Regering vaststelt conform dezelfde titels;
- aan de toezichthouder, vermeld in artikel 4.79, Vlaamse Codex Wonen van 2021 met het oog op het uitoefenen van het toezicht;
- aan een private partner voor de berekening van de vergoeding, vermeld in artikel 6.25, eerste lid;
- aan VDAB met het oog op een specifieke dienstverlening en aangepaste beleidsmaatregelen voor sociale huurders in het kader van de verplichting, vermeld in artikel 6.20, eerste lid, 12°.
- VLABEL: persoonsgegevens en rijksregisternummer in het kader van de verlaagde onroerende voorheffing⁶⁶;
- FOD Financiën: verplichte registratie huurovereenkomsten;
- De OCMW's: persoonsgegevens van kandidaat-huurders om een huurpremie en huursubsidie te krijgen⁶⁷ in het kader van het opstarten van een eventuele begeleidingsovereenkomst⁶⁸ en alvorens de woonmaatschappij de huurovereenkomst zou opzeggen wegens een tekortkoming van de huurdersverplichtingen⁶⁹;
- Vlabinvest: rijksregisternummer, naam en voornamen, geboortedatum, hoofdverblijfplaats en historiek, de burgerlijke staat, samenstelling van het gezin, het register waarin ingeschreven, de wettelijke samenwoning met het oog op de beoordeling van aanvragen van kandidaat-huurders⁷⁰;
- De Intercommunale Leiedal: gecodeerde persoonsgegevens van kandidaat-huurders voor beleidsvoering en -voorbereiding van het lokaal woonbeleid⁷¹;

Elke eventuele doorgifte door de Woonmaatschappij van de persoonsgegevens die door Wonen in Vlaanderen werden medegedeeld, moet voorafgaandelijk aan de Mededelende Instantie worden gemeld en moet in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat de Woonmaatschappij waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

In het geval de Woonmaatschappij voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet de Woonmaatschappij uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. De Woonmaatschappij sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. De Woonmaatschappij bezorgt aan Wonen in Vlaanderen een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

⁶⁶ [Beraadslaging VTC nr. 33/2013 van 11 september 2013](#)

⁶⁷ Beraadslaging VTC nr. 19/2015 van 20 mei 2015

⁶⁸ art. 6.24, §4; 6.25; 6.29 en art. 6.35, §1 Besluit Vlaamse Codex van 2021

⁶⁹ art. 6.19 Vlaamse Codex Wonen van 2021

⁷⁰ Beraadslaging RR nr. 48/2013 van 19 juni 2013

⁷¹ Beraadslaging VTC nr. 9/2015 van 18 februari 2015

Dit zijn op het ogenblik van ondertekening van dit protocol:

- Private partners die in opdracht van (naam woonmaatschappij) onderzoek voeren naar onroerend bezit in het buitenland;
- Private partners met betrekking tot het recupereren van een billijk deel van het financiële voordeel dat de huurder geniet uit het gebruik van hernieuwbare energiebronnen;
- De softwareleverancier van de software voor huuradministratie;

De woonmaatschappij vermeldt in bijlage 1 de namen, adressen en contactgegevens van de huidige verwerkers en brengt het agentschap op de hoogte van iedere latere wijziging.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen PERMANENT worden opgevraagd zodat de Woonmaatschappij beschikt over actuele persoonsgegevens. Dit is essentieel om te kunnen nagaan of voldaan is aan de voorwaarden en verplichtingen overeenkomstig boek 6 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor ONBEPAALEN DUUR, namelijk zolang de rechtvaardigingsgronden hiervoor van toepassing zijn.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

- Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, en worden door de woonmaatschappij gerespecteerd:

1. Beveiliging van het transport

Het transport kan opgedeeld worden in 2 delen. Enerzijds van de webdienst van de dienstenintegrator tot de Vlaamse overheid-applicatie en anderzijds van de WiV applicatie tot de applicatie(s) bij de Woonmaatschappij.

Het transport is beveiligd via 2 Way SSL, dus gebruik makende van zowel server- als clientcertificaten. De clientcertificaten voor het eerste deel worden aangemaakt via het DCBaaS platform van de Vlaamse Overheid. De clientcertificaten voor het tweede deel van het transport worden aangemaakt door de lokale Certificate Authority (CA) van Wonen in Vlaanderen. Elk certificaat is uniek per partij.

De woonmaatschappij volgt de maatregelen om de private sleutels (van de certificaten) te beschermen strikt op.

Door deze maatregelen zorgen we dat de confidentialiteit is gegarandeerd, dat de aanroeper van de webdiensten correct wordt geïdentificeerd, geauthentiseerd en is geautoriseerd om de webdienst te mogen gebruiken over de volledige keten.

2. Beveiliging van de toegang

Enkel de partijen die beschikken over het correcte certificaat krijgen toegang tot de webdiensten. De Wonen in Vlaanderen toepassing controleert bij elke aanvraag of de geïdentificeerde partij wel degelijk toegang mag hebben tot de gevraagde webdienst.

Elke toepassing waarmee de Woonmaatschappij de gegevens bij Wonen in Vlaanderen komt opvragen dient mee te geven welke fysieke persoon deze gegevens opvraagt. Deze persoon moet ook gemachtigd zijn om de gegevens te mogen opvragen.

3. Bescherming van de integriteit

De integriteit van de gegevensuitwisseling wordt gegarandeerd door de berichten digitaal te ondertekenen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de SOAP WS Security (binary token profile) standaarden.

4. Logging van de communicatie

Elke aanroep wordt geregistreerd over de volledige keten op volgende plaatsen: bij de dienstenintegrator, binnen de toepassing(en) van Wonen in Vlaanderen en de Woonmaatschappij. Bij elke registratie worden volgende gegevens minimaal bijgehouden: tijdstip, partij, toepassing, bevroegde dienst/service, identificatie van de fysieke gebruiker en identificatie van de persoon waarvoor men een bevraging wenst.

Het CIR gebruikt volgt de door Vlaamse overheid voorgeschreven technische en organisatorische maatregelen van informatieclassificatie 4.

- De Woonmaatschappij treft ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

Zie bijlage 2

De Woonmaatschappij vermeldt in bijlage 2 bij deze overeenkomst de beveiligingsmaatregelen die zij treffen.

Om na ondertekening van de huidige overeenkomst aan te tonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen maakt de Woonmaatschappij, op eenvoudig verzoek van Wonen in Vlaanderen, hiervan het bewijs aan Wonen in Vlaanderen over.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra de Woonmaatschappij één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene, meldt zij dat onmiddellijk aan de Mededelende Instantie die na onderzoek binnen 15 dagen van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen binnen 30 dagen termijn treft en de woonmaatschappij daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, kan de Mededelende Instantie dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien de Woonmaatschappij deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming

of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Partijen engageren zich in het licht van de rechten van de betrokkenen om elkaar zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elke uitoefening van een recht toegekend door de AVG dat een weerslag heeft op de gegevensverwerking die wordt geregeld in dit protocol.

Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 11: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 1 januari 2024.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel op DATUM, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Koen De Craemer

namens Woonmaatschappij Vivendo

Helmer Rooze

namens Wonen in Vlaanderen

Bijlage 1. Verwerkers*

* Gegevens partners vermelden in XXXX

- Partner huuradministratie: Woonpartners NV, Kortrijksesteenweg 307, 8530 Harelbeke
- Partner onderzoek eigendom buitenland: op basis van raamcontract Wonen in Vlaanderen, Havenlaan 88, 1000 Brussel
- Partner berekening voordeel: Aster CV, Emiel Vloorsstraat 13, 2020 Antwerpen
- Andere: nvt

Bijlage 2. Maatregelen*

*Aanvinken indien van toepassing. Omschrijving toevoegen in XXXXXX

1. Minimale beveiligingsmaatregelen

- een veiligheidsbeleid hebben
- een veiligheidsplan hebben en jaarlijks herzien
- een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangewezen hebben
- een informatieveiligheidsstel aangesteld hebben
- een procedure m.b.t. de behandeling van datalekken hebben
 - de medewerkers van de organisatie, incl. ingehuurd of tijdelijk personeel en eventuele derde partijen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht, zijn
 - gehouden tot een confidentialiteitsplicht die wettelijk en/of contractueel is opgelegd
 - ingelicht omtrent de regels van de AVG
 - ingelicht over de informatieveiligheidsinstructies die ze moeten respecteren
 - de toegang tot de Data Set wordt beperkt tot de personen die daar in het kader van de uitoefening van hun taak of opdracht toegang tot moeten hebben ("Bevoegde Personen")
 - het (lokale) netwerk van de organisatie beveiligd is opgezet, o.m. door een actieve firewall
 - de e-mailtoepassing wordt beveiligd, minstens door een virusscanner
 - er door toegangsbeheer van de applicaties en systemen waarmee de Data Set in aanraking komt enkel Bevoegde Personen toegang hebben tot de Data Set

2. Ingeregelde TOMs voor de verdere verwerking in de software huuradministratie:

- Beveiliging door middel van Data at rest encryptie: Ingeregeld door : xxxxxxx
- Beveiliging door middel van Data in transit: Ingeregeld door : xxxxxxx
- Privileged access via PAM: Ingeregeld door : Silicon Experts in ICT op vlak van mail, data en netwerktoegang.
- Encryptiesleutels worden centraal ingeregeld: Silicon Experts in ICT, op vlak van externe connecties en back-ups. Data en laptops zijn (nog) niet versleuteld maar dit is wel steeds gecentraliseerd in geval van implementatie.
- Web Application Firewall
- Fail over bescherming
- Source code review bij elke update
- Initiële Pentests en her-pentests na eerder gedane bevindingen

- ☒ **Andere technologieën voor het beperken van toegang tot de leesbare data-in-use:**
Silicon Experts in ICT, datatoegang jaarlijks geaudit.

Aanvulling van Woonpartners NV:

Technische en organisatorische maatregelen betreffende de interne werking en organisatie van WoonPartners

A. Algemeen beveiligingsbeleid en organisatie van informatiebeveiliging

- **Verantwoordelijke voor informatie beveiliging:**
Woonpartners nv heeft de onderstaande personen aangesteld die verantwoordelijk zijn voor de data beveiliging :
Dhr Dominique Devos, Algemeen manager – dominique.devos@woonpartners.be
- **Verantwoordelijke voor gegevensbescherming:**
Woonpartners nv heeft een Data Protection Security Officer aangewezen die verantwoordelijk is voor het coördineren, opvolgen en controleren van de beveiligingsregels en –procedures. Deze kan gecontacteerd worden via DPO@Woonpartners.be.
- **Verantwoordelijkheden op vlak van informatiebeveiliging en gegevensbescherming:**
De verantwoordelijkheden van de medewerkers van Woonpartners nv zijn formeel gedocumenteerd en gepubliceerd in een privacy- en security policy
- **Risico analyse, beheer en controle:**
Woonpartners nv voert periodiek risicoanalyses uit van de genomen beveiligingsmaatregelen en doet controles voor wat betreft de naleving van de verschillende informatiebeveiligingsprocedures

B. Personeel

- **Training over belang van beveiliging en omgang met persoonsgegevens:**
Woonpartners nv voorziet opleidingen om alle medewerkers te sensibiliseren voor wat betreft de beveiligingsrichtlijnen- en beveiligingsprocedures en hun rol daarbij.
- **Toegangsautorisatie:**
Woonpartners nv implementeert en handhaaft een autorisatiebeheersysteem dat de toegang controleert tot systemen die persoonsgegevens bevatten.
- **Segregatie:**
Woonpartners nv heeft een segregatie ingevoerd om te vermijden dat personen toegang krijgen tot gegevens waarvoor ze geen toegang nodig hebben voor de uitoefening van hun taak.

C. Gebouw

- **Fysieke toegang tot productie- en bureauruimtes:**
Woonpartners nv beperkt de toegang tot haar ruimtes waar persoonsgegevens verwerkt worden in kader van haar opdracht, strikt tot geïdentificeerde en geautoriseerde personen.
Voor de toegang tot het gebouw is een persoonlijke badge nodig. Zo niet dient men zich aan te melden bij de receptionist van het gebouw. Hiervoor werden badge-lezers geïnstalleerd en werden sloten voorzien op deuren waar nog nodig, dit alles om

ongoorloofde toegang te vermijden.

- **De toegang tot de serverruimte:**
De toegang tot de serverruimte is ontzegd tot iedere medewerkers, met uitzondering van de hardware technische medewerkers
- **Beveiliging van de omgeving:**
Naast badge-lezers is het volledige gebouw uitgerust met
 - camerabewaking
 - een alarm- en branddetectie systeem.

D. Bescherming tegen ongeregeldheden, pannes en incidenten

- **Firewall:**
De infrastructuur in gebruik door Woonpartners nv is uitgerust met een geavanceerde firewall en controlemechanismen die zijn interne netwerk op gepaste wijze beschermt tegen ongeoorloofde toegang tot zijn interne netwerk.

E. Data Center

- **Fysieke toegang tot het Data Center:**
Woonpartners nv centraliseerde alle data die nodig is in kader van haar opdracht in een beveiligd datacenter conform de industriestandaarden. Fysieke toegang tot het datacenter wordt gecontroleerd / beheerd.
- **Noodherstel:**
Woonpartners nv beschikt over een noodherstelplan in geval van calamiteiten met haar servers in het Data Center waarop persoonsgegevens staan
- **Redundantie:**
Woonpartners nv bewaart **GEEN** kopieën van persoonsgegevens in een tweede data center.

F. Data

- **Versleuteling van gegevens:**
Alle digitale gegevens die verwerkt worden door Woonpartners nv in kader van haar opdracht worden centraal in het data center op NIET versleutelde manier bewaard op de harde schijven.
- **Anti-virus en beveiligingsupdates:**
Woonpartners nv voorziet al zijn systemen van de laatste updates. Beveiligingsupdates worden opgevolgd en geïnstalleerd volgens haar patchmanagementproces.
- **Kwaadaardige Software:**
Woonpartners nv voert anti-malwarecontroles uit om te helpen voorkomen dat kwaadaardige software ongeautoriseerde toegang tot klantgegevens krijgt.
- **Logging van toegangen.**
Woonpartners nv voorziet een continue logging op de server van alle toegangen tot haar systemen die persoonsgegevens bevatten met inbegrip van welke gebruiker, de tijd en activiteit.

G. Communicatie

- **Versleuteling van verbindingen:**
Woonpartners nv maakt gebruik van beveiligde verbindingen voor de toegang tot haar gegevens in het datacenter. Alle data die verzonden wordt over publieke netwerken gebeurt dan ook aan de hand van encryptie mechanismen.
 - https
 - VPN
- **Authenticatie:**
Woonpartners nv maakt gebruik van een combinatie van gebruikers/wachtwoord.

H. Informatiesystemen

- **Controle over systeem updates en evoluties:**
Woonpartners nv heeft een formeel wijzigingsbeheerproces geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat wijzigingen in operationele systemen en toepassingen plaatsvinden op een gecontroleerde wijze.
- **Beveiligingsvereisten:**
De vereisten voor de bescherming van gegevens en systemen worden geanalyseerd en gespecificeerd.
- **Incident response:**
Woonpartners nv houdt een register van beveiligingsinbreuken bij met een beschrijving van de inbreuk, het tijdstip, de gevolgen van de inbreuk, de naam van de melder en van de gene aan wie de inbreuk werd gemeld
- **Notificatie van incidenten:**
In geval van een gegevensbeveiligingsincident die impact heeft op de vertrouwelijkheid of integriteit van persoonsgegevens van klanten, zal Woonpartners nv, zonder onredelijke vertraging, de verwerkingsverantwoordelijke hiervan informeren.

- **Verwerking van opdrachten:**

Voor ieder opdracht wordt de inhoud van de opdracht in een call systeem genoteerd. Hierbij wordt de opdrachtgever binnen de organisatie van de verwerkingsverantwoordelijke concreet benoemd met naam. Voor iedere AVG gekoppeld actie wordt in tekst genoteerd welke concrete acties door de Verwerker zijn uitgevoerd.

Bij het vaststellen van (of vermoeden van) een datalek wordt door de betrokken medewerker binnen de organisatie van de verwerker, steeds geëscaleerd naar zijn/haar dienstverantwoordelijke.

De dienstverantwoordelijke informeert de Verwerkingsverantwoordelijke binnen de volgende AVG regeling gestelde termijnen.

In de regel wordt de gevraagde assistentie, onder direct toezicht (bv via teamviewer) van de opdrachtgever/ Verwerkingsverantwoordelijke uitgevoerd op de omgeving en informatie zoals opgesteld in de werkomgeving van de Verwerkingsverantwoordelijk. Mits een uitdrukkelijk akkoord door de Verwerkingsverantwoordelijk kan de Verwerker er voor opteren om de gevraagde assistentie uit te voeren op een bij de Verwerker opgestelde kopij van de applicatiegegevens. Van zodra het hebben van deze kopij niet meer nodig is, wordt deze definitief verwijderd van de werkomgeving bij de opdrachtnemer/Verwerker.

